

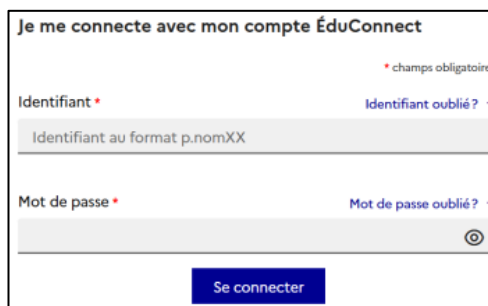
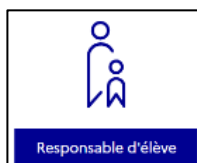
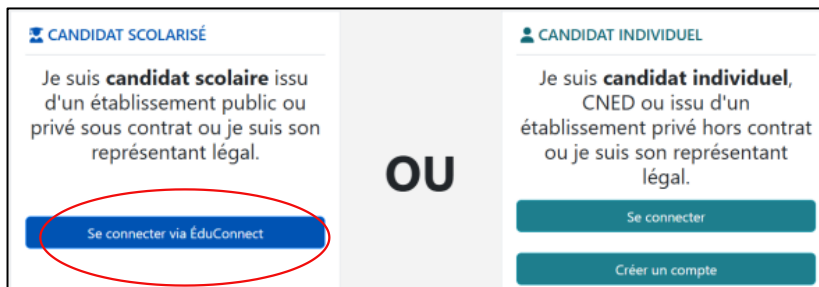
# DEMANDE D'AMENAGEMENT AU BREVET

## 1ère étape - Procédure à suivre par les parents :

- **Se connecter** sur la plateforme Incluscol lien : <https://portail.ac-lyon.fr/incluscol/>



- **Sélectionner** l'examen.

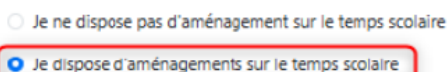


J'accède à la saisie de la demande d'aménagements en cliquant sur le bouton accessible dans la barre de menu de l'application **+ NOUVELLE DEMANDE D'AMÉNAGEMENTS** ou en cliquant sur le bouton **+ J'effectue une nouvelle demande d'aménagements des épreuves** situé en dessous du tableau « **dates spécifiques** »

- **Sélectionner l'examen** pour lequel je sollicite un aménagement d'épreuve :

Diplôme national du brevet (DNB)

- **L'élève bénéficie d'aménagements sur le temps scolaire :**



- **Sélection des aménagements** : préciser lesquels sont mis en place en cochant : PAI, PAP ou PPS

- **Préciser si les aménagements correspondent aux besoins**, en cochant la case correspondante.

- **Vérifier les informations** d'identité du candidat et renseigner les informations du représentant légal.

- **Sélectionner les aménagements souhaités.**

- **Valider** la demande :

il faut : - vérifier les informations saisies et les corriger le cas échéant

- cocher la case « J'atteste que cette demande d'aménagements d'examen est faite par mes soins et en pleine responsabilité »
- cliquer sur le bouton « Valider »

**Important : Il faut aller jusqu'à cette étape pour que le médecin puisse valider votre demande.**

Si la demande est à l'état « En cours de création », le titre du récapitulatif sera « MA DEMANDE D'AMÉNAGEMENTS DES ÉPREUVES DE L'EXAMEN EN COURS DE CRÉATION »

- Je la reçois par mail.

## Suivi de la demande d'aménagements

Le candidat peut suivre l'état d'avancement de sa demande en cliquant sur le bouton « Historique »

Vous pouvez cliquer sur les pictogrammes « Actions » à droite de la demande pour :

-  Consulter le détail de ma demande
-  Télécharger le détail de ma demande en PDF
-  Modifier ma demande (dans la période d'ouverture de la campagne de demande d'aménagement)
-  Supprimer ma demande

Après chaque utilisation, l'utilisateur doit se déconnecter de l'application afin d'assurer la sécurité des données. Pour se déconnecter en toute sécurité, l'utilisateur doit cliquer sur le bouton de déconnexion situé en haut à droite de l'écran.



En cas de problème ou pour toute question, contacter le chef d'établissement ou le professeur principal.